



*Záhorácky*

***Fénix***

*detská organizácia*

**KOMPETENČNÝ PROFIL MLÁDEŽNÍCKYCH  
VEDÚCICH, VEDÚCICH ZK**

**ZÁHORÁCKY FÉNIX**

**občianske združenie**

# KOMPETENČNÝ PROFIL MLÁDEŽNÍCKYCH VEDÚCICH, VEDÚCICH ZK

V súčasnosti sa aj v ZÁHORÁCKOM FÉNIXE zvyšujú požiadavky na výkon vedúcich základných oddielov. Dnes sa už vyžaduje aby boli inovátormi, manažérmi, konzultantmi, prieskumníkmi i tvorivými vedúcimi.

## **Minimálny kompetenčný profil mládežníckeho vedúceho/vedúceho ZK**

Mládežnícky vedúci, vedúci ZK (ďalej len ako „mládežnícky vedúci“) je osobou, ktorá dovŕšila vek najmenej 18 rokov, vedie (organizuje spoločné trávenie voľného času podľa potrieb a požiadaviek mladých ľudí a výchovne na nich vplyva) skupinu mladých ľudí, riadi a organizuje mládežnícke podujatia a zodpovedá za ich uskutočnenie.

### **Profil mládežníckeho vedúceho obsahuje kompetencie:**

#### **I.Schopnosť pracovať v tíme**

Má základné vedomosti o štruktúre tímu, dokáže analyzovať situáciu v tíme a navrhovať opatrenia na ovplyvnenie atmosféry, súťaživosti a spolupráce v skupine. Vie aký je rozdiel medzi skupinou a tímom.

#### **II.Schopnosť pracovať s procesmi v skupine**

Má základné vedomosti o procesoch v skupine v závislosti na veku a špecifikách cieľovej skupiny.

#### **III.Vedomosti o mládeži ako sociálnej skupine**

Má základné vedomosti z oblasti trendov a subkultúr mládeže.

#### **IV.Schopnosť motivovať**

Pozná základné princípy motivácie a sebamotivácie a uvedomuje si ich vplyv v práci s mládežou.

#### **V.Riešenie konfliktov**

Dokáže identifikovať konflikt. Pozná jeden nástroj alebo stratégiu na riešenie konfliktov.

#### **VI.Podnikavosť a sebarozvoj**

Vie nájsť spôsob ako realizovať svoj nápad. Dokáže realisticky zhodnotiť svoje skúsenosti, zručnosti, vedomosti, má záujem sa v niektorej oblasti rozvíjať a vie, kde nájsť informácie o možnostiach ďalšieho vzdelávania.

#### **VII.Schopnosť efektívne komunikovať**

Pozná princípy efektívnej verbálnej a neverbálnej komunikácie. Dokáže formulovať vlastné názory a podporiť ostatných pri vyjadrovaní ich názorov.

#### **VIII.Prezentačné zručnosti**

Pozná a vie zvoliť vhodné prezentačné techniky podľa potrieb a schopností cieľovej skupiny. Pozná základné informačno-komunikačné technológie, ktoré môže pri prezentácii použiť.

#### **IX.Kultúra a interkultúrne zručnosti**

Uvedomuje si špecifiká rozličných kultúr a vie ako vznikajú kultúrne stereotypy a predsudky.

#### **X.Projektové myslenie**

Dokáže zdefinovať, popísať a naplánovať jednotlivé fázy projektového cyklu - príprava, realizácia, hodnotenie a vie ich realizovať.

#### **XI.Finančná gramotnosť**

Vie zostaviť rozpočet aktivity a vyúčtovať náklady v spolupráci so spolupracovníkmi. Vie hospodárne nakladať so zverenými prostriedkami.

#### **XII.Aplikácia organizačných a legislatívnych noriem v oblasti práce s mládežou**

Pozná základné interné predpisy a normy svojej organizácie.

#### **XIII.Koncept neformálneho vzdelávania**

Chápe koncept neformálneho vzdelávania, jeho potenciál a aplikáciu na oblasť práce s mládežou.

#### **XIV. Praktické využitie príležitostí na neformálne vzdelávanie v práci s mládežou**

Vie identifikovať situácie v práci s mládežou, ktoré je možné využiť na neformálne vzdelávanie. Dokáže pripraviť krátky vzdelávací blok pre konkrétnu cieľovú skupinu s použitím jednej alebo dvoch vhodných metód a zhodnotiť prevedenie bloku.

### **PODROBNÝ ZOZNAM ÚROVNÍ KOMPETENCIÍ MLÁDEŽNÍCKEHO VEDÚCEHO**

Minimálny kompetenčný profil mládežníckeho vedúceho, ktorý je definovaný v tomto dokumente, Považuje ako najdôležitejšie tieto kompetencie:

1. Plánovanie a organizovanie
2. Tímová práca
3. Analýza a riešenie problémov
4. Pružnosť v rozmyšľaní a správaní
5. Motivácia
6. Práca s informáciami

Na základe odpovedí o dôležitosti jednotlivých kompetencií, o potrebe ich ďalšieho rozvoja a na základe poznatkov z iných výskumov, sa budeme sústrediť na tieto kompetencie:

- Plánovanie a organizovanie
- Tímová práca
- Analýza a riešenie problémov
- Pružnosť v rozmyšľaní a správaní
- Motivácia
- Práca s informáciami
- Interakcia s ľuďmi
- Tvorivé myslenie
- Riadenie a vedenie ľudí
- Prezentačné zručnosti

Finálne bolo identifikovaných deväť oblastí (kompetencií), ktoré sú pre vykonávanie činností mládežníckeho vedúceho kľúčové. V rámci každej kompetencie sú určené štyri základne úrovne ovládania tejto kompetencie. Úroveň č.1 znamená, že je rozvinutá na nízkej úrovni a naopak úroveň č.4 znamená, že je rozvinutá na optimálnej úrovni. Pri každej kompetencii je jedna z úrovní zvýraznená, ide o úroveň, ktorá je stanovená ako nevyhnutná pre jednotlivca, ktorý chce začať s aktivitami mládežníckeho vedúceho. Poradie samotných kompetencií nie je určené podľa stupňa dôležitosti.

#### **I. TÍMOVÁ PRÁCA**

##### **Schopnosť pracovať v tíme**

Má vedomosti a zručnosti z oblasti štruktúry tímu, rolí v tíme, práce s atmosférou, súťaživosťou a spoluprácou v tíme a vedenia tímu a vie tieto poznatky a zručnosti uplatniť v praxi.

1. Nemá vedomosti a zručnosti v oblasti tímovej práce.
2. **Má základné vedomosti o štruktúre tímu, dokáže analyzovať situáciu v tíme a navrhovať opatrenia na ovplyvnenie atmosféry, súťaživosti a spolupráce v skupine. Vie aký je rozdiel medzi skupinou a tímom.**
3. Má vedomosti aj zručnosti v oblasti štruktúry tímu, práce s atmosférou, súťaživosťou a spoluprácou v tíme a vedenia tímu a niektoré z týchto poznatkov vie uplatniť v praxi.
4. Má vedomosti a zručnosti z oblasti štruktúry tímu, rolí v tíme, práce s atmosférou, súťaživosťou a spoluprácou v tíme a rôznych štýlov a typov vedenia tímu a vie tieto poznatky a zručnosti uplatniť v praxi.

#### **II. MLADÍ ĽUDIA AKO SKUPINA**

##### **Schopnosť pracovať s procesmi v skupine**

Pozná vývojové fázy skupiny, úlohu rituálov a tradícií v skupine, rozumie procesom tvorby skupinovej



kultúry (štýlu skupiny) a má základné vedomosti o procesoch napätia a súdržnosti v skupine, v závislosti na veku a špecifikách cieľovej skupiny.

1. Nemá vedomosti a zručnosti v oblasti procesov v skupine mladých ľudí.

**2. Má základné vedomosti o procesoch v skupine v závislosti na veku a špecifikách cieľovej skupiny.**

3. Pozná vývojové fázy skupiny a rozumie procesom tvorby skupinovej kultúry. Rozumie procesom napätia a súdržnosti v skupine, v závislosti na veku a špecifikách cieľovej skupiny.

4. Pozná vývojové fázy skupiny, úlohy rituálov a tradícií v skupine, rozumie procesom tvorby podskupín a má základné vedomosti o procesoch napätia a súdržnosti v skupine v závislosti na veku cieľovej skupiny, pričom všetky tieto poznatky vie uplatniť v praxi.

### III. VEDOMOSTI O MLÁDEŽI AKO SOCIÁLNEJ SKUPINE

Má prehľad o subkultúrach a trendoch v prostredí mládeže a tieto vedomosti využíva pri práci s cieľovou skupinou.

1. Nemá vedomosti a zručnosti v oblasti trendov a subkultúr mládeže.

**2. Má základné vedomosti z oblasti trendov a subkultúr mládeže.**

3. Má vedomosti aj zručnosti v oblasti trendov a subkultúr v mládežníckych skupinách.

4. Má vedomosti aj zručnosti z oblasti trendov a subkultúr v mládežníckych skupinách, pričom všetky ich vie uplatniť v praxi.

### IV. MOTIVÁCIA

#### Schopnosť motivovať

Rozumie motivácii, ako aj sebamotivácii. Pozná potreby a bariéry motivácie jednotlivca. Vie zosúladiť ciele práce s mládežou s potrebami mladých ľudí a ich uspokojením. Využíva svoje schopnosti, nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri vytváraní motivujúceho prostredia.

1. Neorientuje sa v problematike motivácie a sebamotivácie.

**2. Pozná základné princípy motivácie a sebamotivácie a uvedomuje si ich vplyv v práci s mládežou.**

3. Rozumie motivácii ako aj sebamotivácii. Využíva ich pri práci s mládežou vo svojej skupine pri vytváraní motivujúceho prostredia.

4. Rozumie motivácii, ako aj sebamotivácii. Pozná potreby a bariéry motivácie jednotlivca. Vie zosúladiť ciele práce s mládežou s potrebami mladých ľudí a ich uspokojením. Využíva nadobudnuté vedomosti a zručnosti pri vytváraní motivujúceho prostredia.

### V. RIEŠENIE KONFLIKTOV

#### Riešenie konfliktov

Dokáže identifikovať konflikt a zapojené strany, analyzovať potenciálne príčiny konfliktov, pozná nástroje a stratégie na riešenie konfliktov a vie ich použiť, v závislosti od typu konfliktu a špecifik zúčastnených strán.

1. Nepozná nástroje riešenia konfliktov a nedokáže konflikty identifikovať.

**2. Dokáže identifikovať konflikt. Pozná jeden nástroj alebo stratégiu na riešenie konfliktov.**

3. Dokáže identifikovať konflikt. Pozná príčiny vzniku konfliktov, pozná dva a viac nástrojov alebo stratégií na riešenie konfliktov a dokáže ich vhodne použiť v praxi.

4. Dokáže identifikovať konflikt a zapojené strany, analyzovať potenciálne príčiny, pozná nástroje a stratégie na riešenie konfliktov a vie ich použiť, v závislosti od typu konfliktu a špecifik zúčastnených strán.

### VI. OSOBNOSTNÝ ROZVOJ

#### Podnikavosť a sebarozvoj

Dokáže zmeniť myšlienky na skutky. Reflektuje svoje skúsenosti, vedomosti, zručnosti a postoje a výstupy využíva k ďalšiemu sebarozvoju. K tomuto procesu vedie aj mládež, s ktorou pracuje.

1. Svojím osobnostným rozvojom sa cielene nezaobrá.

**2. Vie nájsť spôsob ako realizovať svoj nápad. Dokáže realisticky zhodnotiť svoje skúsenosti, zručnosti, vedomosti, má záujem sa v niektorej oblasti rozvíjať a vie, kde nájsť informácie o možnostiach ďalšieho vzdelávania.**

3. Uvedomuje si aspoň 2 spôsoby ako zrealizovať svoj nápad. Do svojho nápadu zapojí i spolupracovníkov. Na základe svojich skúseností, vedomostí, zručností, postojov a výstupov, hľadá spôsoby, ako ich ďalej rozvíjať.

4. Hľadá rôzne spôsoby pre realizáciu svojho nápadu, vyhodnocuje ich výhody a riziká. Pravidelne vytvára priestor na reflexiu svojich skúsenosti, vedomostí, zručnosti, postojov a výstupov. Aktívne vyhľadáva ďalšie príležitosti pre rozvoj vlastných kľúčových kompetencií a k tomuto procesu vedie aj mládež, s ktorou pracuje.

## VII. KOMUNIKÁCIA

### Schopnosť efektívne komunikovať

Dokáže sa vyjadrovať písomne aj ústne primerane komunikačnej situácii. Vie zrozumiteľne formulovať vlastné názory, pozná verbálnu a neverbálnu komunikáciu a vie ju používať. Rozumie zásadám diskusie, facilitácie a vie použiť metódy a spôsoby na zapojenie členov skupiny. Pozná účinné formy podania spätnej väzby a vie ich použiť, s ohľadom na konkrétnu situáciu.

1. Nepozná princípy efektívnej komunikácie, diskusie a facilitácie.

**2. Pozná princípy efektívnej verbálnej a neverbálnej komunikácie. Dokáže formulovať vlastné názory a podporiť ostatných pri vyjadrovaní ich názorov.**

3. Dokáže sa vyjadrovať písomne aj ústne primerane komunikačnej situácii. Vie zrozumiteľne formulovať vlastné názory, pozná verbálnu a neverbálnu komunikáciu a vie ju používať.

Rozumie zásadám diskusie, facilitácie a vie použiť vhodné metódy a spôsoby na zapojenie členov skupiny.

4. Dokáže sa vyjadrovať písomne aj ústne primerane komunikačnej situácii. Vie zrozumiteľne formulovať vlastné názory, pozná verbálnu a neverbálnu komunikáciu a vie ju používať.

Rozumie zásadám diskusie, facilitácie a vie použiť metódy a spôsoby na zapojenie členov skupiny. Pozná účinné formy podania spätnej väzby a vie ich použiť, s ohľadom na konkrétnu situáciu.

## VIII. PREZENTAČNÉ ZRUČNOSTI

Pozná a vie zvoliť vhodné prezentačné techniky podľa potrieb a schopností cieľovej skupiny. Vie využívať informačno-komunikačné technológie pri prezentácii.

1. Nemá vedomosti o prezentačných technikách a informačno-komunikačných technológiách, ktoré pri nich môže využívať.

2. Pozná základné prezentačné techniky a vie o základných informačno-komunikačných technológiách, ktoré pri nich môže používať.

**3. Pozná a vie zvoliť vhodné prezentačné techniky podľa potrieb a schopností cieľovej skupiny. Pozná základné informačno-komunikačné technológie, ktoré môže pri prezentácii použiť.**

4. Pozná a vie zvoliť vhodné prezentačné techniky podľa potrieb a schopnosti cieľovej skupiny a dokáže využívať informačno-komunikačné technológie pri prezentácii.

## IX. KULTÚRA A INTERKULTÚRNE ZRUČNOSTI

Uvedomuje si špecifiká rozličných kultúr a zohľadňuje ich v práci s cieľovou skupinou. Prejavuje porozumenie vo vzťahu k iným kultúram, zaobchádza s druhými s rešpektom. Pozná stereotypy a predsudky vo vzťahu k rôznym kultúram.

1. Neuvedomuje si špecifiká rôznych kultúr a neorientuje sa v interkultúrnej problematike.

**2. Uvedomuje si špecifiká rozličných kultúr a vie ako vznikajú kultúrne stereotypy a predsudky.**

3. Uvedomuje si špecifiká rozličných kultúr a zohľadňuje ich v práci s cieľovou skupinou.

Prejavuje porozumenie k iným kultúram a rozumie procesom vzniku kultúrnych stereotypov a predsudkov.

4. Uvedomuje si špecifiká rozličných kultúr a zohľadňuje ich v práci s cieľovou skupinou.

Prejavuje porozumenie vo vzťahu k iným kultúram, zaobchádza s druhými s rešpektom.

Rozumie procesom vzniku kultúrnych stereotypov a predsudkov a ich vplyvu v práci s mládežou.

## X. Projektové myslenie

### Projektové myslenie

Pozná projektový cyklus, dokáže zdefinovať, popísať a naplánovať jeho jednotlivé fázy. Dokáže



projekt zrealizovať a vyhodnotiť.

1. Nepozná projektový cyklus.

2. Má predstavu o projektovom cykle a jeho jednotlivých fázach.

**3. Dokáže zdefinovať, popísať a napláňovať jednotlivé fázy projektového cyklu - príprava, realizácia, hodnotenie - a vie ich zrealizovať.**

4. Pozná projektový cyklus a dokáže analyzovať a definovať východiská, definovať ciele a aktivity.

V rámci projektového cyklu vie napláňovať a zdefinovať jeho jednotlivé fázy. Projektové myslenie využíva v praxi a dokáže celý projekt zrealizovať a vyhodnotiť.

## **XI. FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ**

Vie zostaviť rozpočet aktivity a vyúčtovať náklady. Vie hospodárne nakladať so zverenými prostriedkami. Rozlišuje oprávnené a neoprávnené náklady.

1. Nevie zostaviť rozpočet a nemá praktickú skúsenosť s vyúčtovaním nákladov.

2. Dokáže použiť finančné prostriedky podľa pripraveného rozpočtu a v spolupráci so spolupracovníkmi ich využívať.

**3. Vie zostaviť rozpočet aktivity a vyúčtovať náklady v spolupráci so spolupracovníkmi. Vie hospodárne nakladať so zverenými prostriedkami.**

4. Vie zostaviť rozpočet aktivity a vyúčtovať náklady samostatne. Vie hospodárne nakladať so zverenými prostriedkami. Rozlišuje oprávnené a neoprávnené náklady.

## **XV. LEGISLATÍVA**

### **Aplikácia organizačných a legislatívnych noriem v oblasti práce s mládežou**

Orientuje sa v problematike interných noriem organizácie a základných legislatívnych pravidlách týkajúcich sa oblasti práce s mládežou. Vie ich uplatniť v praxi aby svojim správaním neohrozil skupinu mládeže s ktorou pracuje a nepoškodil organizáciu.

1. Nemá žiadne vedomosti v oblasti organizačných a legislatívnych noriem v oblasti práce s mládežou.

**2. Pozná základné interné predpisy a normy svojej organizácie.**

3. Vyzná sa v interných predpisoch organizácie a uvedomuje si súvislosti medzi nimi. Má prehľad o základných legislatívnych predpisoch týkajúcich sa oblasti práce s mládežou.

4. Orientuje sa v problematike interných noriem organizácie a základných legislatívnych pravidlách týkajúcich sa oblasti práce s mládežou. Vie ich uplatniť v praxi tak, aby svojim správaním neohrozil skupinu mládeže s ktorou pracuje a nepoškodil organizáciu.

## **XVI. NEFORMÁLNE VZDELÁVANIE**

### **Koncept neformálneho vzdelávania**

Rozumie konceptu a princípom neformálneho vzdelávania a vie ho rozlíšiť od formálneho vzdelávania a informálneho učenia sa. Vie ako tieto princípy aplikovať do aktivít práce s mládežou.

1. O neformálnom vzdelávaní nikdy nepočul/-a a nemá s ním praktickú skúsenosť.

**2. Chápe koncept neformálneho vzdelávania, jeho potenciál a aplikáciu na oblasť práce s mládežou.**

3. Vie vymenovať a vysvetliť aspoň dva princípy neformálneho vzdelávania, dokáže popísať základné rozdiely medzi formálnym, neformálnym vzdelávaním a informálnym učením sa.

Uvedomuje si svoje postoje a otvára priestor na vzájomnú reflexiu postojov.

4. Vie komplexne popísať neformálne vzdelávanie a rozdiely medzi formálnym a neformálnym vzdelávaním a informálnym učením sa. Reflektuje svoje postoje a spôsob akým ovplyvňujú jeho/jej prácu. Aktívne vytvára priestor pre spoločnú reflexiu vlastných aj skupinových hodnôt a postojov.

## **XVII. PRAKTICKÉ VYUŽITIE MOŽNOSTÍ NEFORMÁLNEHO VZDELÁVANIE V PRÁCI S MLÁDEŽOU**

Pozná rôzne typy metód a techník vhodné na neformálne vzdelávanie v práci s mládežou a využíva ich v závislosti na cieľoch vzdelávania, cieľovej skupine a jej potrebách. Rozumie cyklu učenia, dokáže zostaviť program vzdelávania, zrealizovať ho a správne vyhodnotiť s účastníkmi.

1. Nepozná metódy a techniky vhodné na neformálne vzdelávania v práci s mládežou a nie je oboznámený s cyklom učenia.

**2. Vie identifikovať situácie v práci s mládežou, ktoré je možné využiť na neformálne vzdelávanie. Dokáže pripraviť krátky vzdelávací blok pre konkrétnu cieľovú skupinu s**

**použitím jednej alebo dvoch vhodných metód a zhodnotiť prevedenie bloku.**

3. Používa najmenej tri metódy vhodné na neformálne vzdelávanie v práci s mládežou a vie ich prispôsobiť situácii, v ktorej ich chce použiť. Dokáže pripraviť vzdelávací blok, počas ktorého použije rôzne typy a spôsoby učenia a pripraviť aktivitu na zhodnotenie zo strany účastníkov.

4. Používa rôzne metódy, je schopný ich prispôsobiť potrebám aktivity, cieľa a cieľovej skupiny a využíva niekoľko zdrojov s ďalšími metódami. Dokáže pripraviť a zrealizovať dlhodobú aktivitu, ktorá je postavená na princípoch neformálneho vzdelávania a je v súlade s cyklom učenia a rôznymi štýlmi učenia. Flexibilne reaguje na situácie v skupine s ohľadom na podporu učenia jej členov. Vytvára rôzne spôsoby hodnotenia pre účastníkov, s ohľadom na potreby projektu a cieľovej skupiny, vie vyhodnotiť projekt aj s ďalšími aktérmi.